

Accompagner et superviser les écrits sociaux de son équipe

Si la vocation première d'une supervision est d'apporter une aide à la mise en mots, quelques garde-fous toutefois sont à respecter afin de garantir qualité du lien avec son collaborateur et qualité de la production écrite. Dans ce sens, 10 principes pédagogiques sont à connaître.

Objectifs

Déterminer les points importants à faire apparaître dans la supervision et l'analyse d'un écrit social.

S'approprier une méthode de correction permettant d'observer de façon objective le fond et la forme d'un écrit social.

Apprendre à formuler des remarques constructives à ses collaborateurs sans tomber dans les travers du jugement.

Connaître les 10 principes pédagogiques indispensables à la réussite de sa relation avec le collaborateur lors de la supervision.

Contenu

L'accompagnement à la rédaction et la supervision comme des actes managériaux I

La définition d'un écrit de qualité

Les erreurs rédactionnelles classiques dans les domaines de l'orthographe, la syntaxe et le vocabulaire

Une grille de supervision pour observer ce qui est à améliorer

De l'art de formuler les remarques

10 principes pour une pédagogie de l'écriture

Durée

2 jours